



الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية

(طلب شراء / صيانة)

من خارج السلفة النثرية

من :

إلى : الوكيل المساعد للشؤون الإدارية والمالية .

يرجى عطفكم التكرم بالموافقة على (شراء / صيانة) الاحتياجات واللوازم المبينة أدناه

لاستعمالها في :

ت	البيان / المواد	العدد	المواصفات	ملاحظات
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

الاسم : التوقيع : التاريخ :

توصية الرئيس المباشر :

التوقيع : التاريخ :

ملاحظات الموظف الفني المختص :

شروحات مدير دائرة الشؤون المالية : التاريخ :

مصادقة الوكيل المساعد للشؤون الإدارية والمالية : التوقيع :

اعتماد المفوض بالإنفاق : التاريخ :